

	UFFICIO ACCESSO AGLI ATTI - San Marco 4023 -30124 Venezia Tel. 041/2747914 Fax 041/2747921	COMUNE DI VENEZIA DIREZIONE SVILUPPO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA
	-Via Verdi 36 – 30170 Mestre (VE) Tel. 041/2749790 Fax 041/2749829	AREA DEI SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI E DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E INFORMATICI

RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

ai sensi dell'art. 25 della Legge 07/08/1990 n° 241 (Nuove norme in materia di procedimento e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e D.P.R. 12/04/2006 n° 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi).

RISERVATO ALL'UFFICIO				
Note:	Protocollo generale:			
<table border="1"> <tr> <td>Responsabile procedimento</td> <td rowspan="2"> Esito POSITIVO <input type="checkbox"/> NEGATIVO <input type="checkbox"/> </td> </tr> <tr> <td>Responsabile istruttoria</td> </tr> </table>		Responsabile procedimento	Esito POSITIVO <input type="checkbox"/> NEGATIVO <input type="checkbox"/>	Responsabile istruttoria
Responsabile procedimento	Esito POSITIVO <input type="checkbox"/> NEGATIVO <input type="checkbox"/>			
Responsabile istruttoria				

**AL COMUNE DI VENEZIA DIREZIONE, SVILUPPO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA
 AREA DEI SISTEMI INFORMATIVI TERRITORIALI E DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E INFORMATICI**

DA COMPILARE NEL CASO DI PERSONA FISICA O GIURIDICA

(dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del DPR n. 445/00 - allegare fotocopia documento d'identità del dichiarante)

Il/La sottoscritto/a _____ (nel caso i richiedenti fossero più d'uno allegare i dati relativi in foglio a parte)	
Cognome e nome _____	
Nato/a a _____	Prov. ____ il ____/____/____
Cod. fiscale _____	
Residente in _____	Prov. ____ C.A.P. _____
Via _____	n. _____
Tel. ____/____	Fax ____/____ Cell. _____

IN QUALITA' DI ⁽¹⁾
(Specificare) _____
(Proprietario; Professionista incaricato; Affittuario; Confinante; Usufruttuario; Parte lesa; C.T.U.; C.T.P.; Procuratore; Liquidatore; Esecutore Fallimentare; Notaio; Progettista; Direttore Lavori; Impresa esecutrice; etc.)

¹ Lett. c) art. 22 Legge 07/08/1990 n° 241.

CON LA SEGUENTE MOTIVAZIONE (²)

(Specificare) _____

(Atti precedenti per presentazione nuova istanza; smarrimento atti; Rogito notarile; Causa legale; Informazioni sulla tipologia dell'intervento da parte di terzi aventi causa; etc.)

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

CHIEDE

la presa visione

estrazione copia in carta libera

estrazione copia autenticata in bollo

DEL SEGUENTE DOCUMENTO AMMINISTRATIVO

<input type="checkbox"/>	Licenza/Concessione/Autorizzazione edilizia n. _____
<input type="checkbox"/>	Permesso di Costruire n _____
<input type="checkbox"/>	Denuncia di Inizio Attività prot. _____
<input type="checkbox"/>	Condono Edilizio (legge 47/1985, 724/1994, 326/2003) n _____
<input type="checkbox"/>	Altro (specificare) _____;

RELATIVO ALL'IMMOBILE SITO IN

Comune _____		Prov. _____	
Via _____	n. _____	Piano _____	
Sezione _____	Foglio __	Mappale _____	Subalterno _____

In caso di persona delegata, deve essere presentata la **delega** e/o lettera d'incarico da parte del richiedente.

Data ___/___/_____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

² Art. 3 D.P.R. 12/04/2006 n° 184: la Pubblica amministrazione, se individua soggetti controinteressati, è tenuta a dare comunicazione agli stessi. Entro dieci giorni dalla ricezione della comunicazione; i controinteressati possono presentare una motivata opposizione, alla richiesta di accesso. Decorso tale termine, la Pubblica amministrazione provvede sulla richiesta.